

## REPOSIÇÃO DO FORNECIMENTO DE ÁGUA

**Ex.mo Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro**

**Requerente:** \_\_\_\_\_

Morada/Sede: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_

BI/C. Cidadão: \_\_\_\_\_ Arquivo: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

NIF/NIPC: \_\_\_\_\_ Profissão/Atividade: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Correio Eletrónico: \_\_\_\_\_

Qualidade: \_\_\_\_\_ C.A.E. \_\_\_\_\_

Vem requer que lhe seja restabelecido o fornecimento de água suspenso por falta de pagamento das faturas/recibos relativas ao contrato n.º \_\_\_\_\_, sito em \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Lote/n.º \_\_\_\_\_ Fração \_\_\_\_\_  
 Freguesia \_\_\_\_\_, informando para os devidos efeitos que se encontram pagas todas as faturas emitidas e respetivos juros.

Elementos a anexar ao pedido, quando exigíveis:

- Comprovativo do pagamento da(s) factura(s)  
 Comprovativo do pagamento do Processo de Execução Fiscal  
 \_\_\_\_\_

<p style="text-align: center;">Pede deferimento,</p> <p style="text-align: center;">Terras de Bouro, ____ de _____ de 20 ____</p> <p style="text-align: center;">O requerente,</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>B.I/C.C. _____ emitido/válido até ____/____/____ Arquivo _____</p> <p><small>(Dados a preencher pelo signatário, nos termos do Decreto – Lei n.º 250/96, de 24 de dezembro)</small></p>	<p><b>Reservado aos Serviços</b></p> <p>Registo n.º: _____</p> <p>Data: ____/____/____</p> <p>O Funcionário,</p> <p>_____</p>
<p><b>Ato pago ao Município, nos termos da tabela de taxas e licenças em vigor, através da:</b></p> <p><b>Guia de Receita n.º _____, emitida em ____/____/____</b></p>	

### Informação de Recolha de Dados Pessoais

O Município de Terras de Bouro, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos;
- O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
- Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados - Av. D. Carlos I, 134 - 1.º 1200-651 Lisboa - e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos. O Encarregado de Proteção de Dados pode ser contactado através do endereço de correio eletrónico dpo@cm-terrasdebouro.pt.
- A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.